

**Договор подряда
№ 01-М _____**

г.Санкт-Петербург _____

_____ 2018 г.

Гр. _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «СтройМатрикс» в лице Генерального директора Шустовича Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, а совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по ремонту и отделке помещения Заказчика, расположенного в жилом помещении по адресу: _____ (далее по тексту – «Объект»), в соответствии с условиями Договора и иными документами, являющимися приложениями к Договору, а Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ, принять их результат и оплатить обусловленную Договором цену.
- 1.2. Виды и перечень работ по ремонту и отделке, производимые Подрядчиком, устанавливаются в Смете работ (Приложение N 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.
- 1.3. Если иные условия не установлены Договором или приложениями к нему, в случае не предоставления Заказчиком отдельного технического задания и/или дизайн-проекта, согласованного Подрядчиком, Подрядчик самостоятельно определяет способы выполнения задания Заказчика.
- 1.4. Работы производятся из материалов Заказчика. Заказчик имеет право поручить приобретение материалов Подрядчику.
- 1.5. Расходный инструмент (например шкурки, шлифовальные бумаги, валики, абразивы, крестики для плитки, мусорные мешки, пилки отрезные диски и т.д.), а также быстро изнашиваемый, в рамках ремонта на объекте Заказчика, инструмент (к примеру шпателя, правило, клеевой пистолет и т.д.) так же считаются материалами и оплачиваются Заказчиком. Подрядчик предоставляет Заказчику заявку с перечнем необходимых материалов (расходных инструментов/инструментов - далее «материал»), а Заказчик обязуется передать указанный материал Подрядчику на основании п.4.1.3 Договора, либо поручить Подрядчику, закупить материал за счет средств Заказчика. Заказчик обязуется оплатить материалы на основании предоставленных Подрядчиком счетов или иных платежных документов, либо Заказчик выдает денежные средства Подрядчику «под отчет» на закупку материалов.
В случае, не передачи Заказчиком материала в указанный срок п.4.1.3. Договора, сроки выполнения работ сдвигаются на то количество дней, сколько Заказчику потребовалось на закупку и передачу материала.
- 1.6. В случае необходимости выполнения дополнительных работ, не предусмотренных Сметой работ, состав, объем и стоимость, а также сроки выполнения таких работ согласовываются Сторонами отдельно путем подписания соответствующих Дополнительных соглашений к Договору или посредством согласования через электронную почту указанную в договоре.
- 1.7. В случае необходимости к дополнительному соглашению прилагается Смета работ с отражением состава, объемов и стоимости изменений (дополнений) по соответствующему дополнительному соглашению.
- 1.8. В случае отказа Заказчика от выполнения Подрядчиком каких-либо работ из указанных в Смете работ, к выполнению которых на момент такого отказа Подрядчик не приступил, их состав и объем согласовываются Сторонами с подписанием соответствующих Дополнительных соглашений к Договору с соразмерным уменьшением стоимости работ (цены Договора).

2. Цена договора и порядок расчетов

- 2.1. Общая стоимость работ по Договору (цена Договора) определяется Сторонами согласно Смете работ (Приложение N 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора, и составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (НДС не облагается).

Заказчик _____

Подрядчик _____

- 2.2.** Цена работ определена Сторонами без учета стоимости материалов, необходимых для выполнения работ, является твердофиксированной и может быть изменена при внесении изменений в объем и содержание работ по согласованию Заказчика с Подрядчиком.
- 2.3.** В случае, если при заключении Договора и составлении Сметы работ не известен фактический объем работ по отдельным пунктам сметы (отдельным видам работ), стоимость таких работ определяется по факту в процессе их выполнения и закрепляется Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении. В указанном случае, общая стоимость работ (цена Договора) определенная в п. 2.1. и Смете работ подлежит уточнению Сторонами.
- 2.4.** Оплата по Договору осуществляется Заказчиком поэтапно по факту выполнения Подрядчиком каждого этапа работ. Оплата осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика. или путем внесения наличных денежных средств Подрядчику (в т.ч. путем передачи денежных средств ответственному лицу Подрядчика на Объекте (- Прорабу) с письменным подтверждением (подпись на приходно-кассовом ордере)). Обязательство Заказчика по перечислению денежных средств считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. или фактического получения наличных средств ответственным лицом Подрядчика на Объекте (- Прорабом).
Этапы работ определяются Подрядчиком, а именно этапом считается завершённая работа по отдельному виду в отдельном помещении (например, 100% оштукатуривание стен помещения/комнаты – это отдельно выполненный этап работы, 100% укладка плитки стен помещения/комнаты – это отдельно выполненный этап работы и т.д. и т.п.).
Каждый выполненный Подрядчиком этап работы, подлежит оплате Заказчиком на основании предоставленных документов о приемке работ и в срок, указанный в Договоре.
- 2.5.** Оплата затрат, в случаях, предусмотренных Договором и влекущих увеличение цены Договора, осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном п.2.3. Договора.

3. Сроки выполнения работ

- 3.1.** Срок начала работ составляет ___ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.
- 3.2.** Начальный и конечный сроки выполнения работ могут быть изменены в соответствии с условиями Договора и/или в соответствии с дополнительными соглашениями Сторон.
- 3.3.** Стороны установили, что в случае поступления от Заказчика по любым причинам требования о проведении дополнительных работ и/или повторном выполнении (переделке) уже выполненных Подрядчиком к моменту поступления такого требования работ, а также в случаях, предусмотренных п. 4.2.1. и 4.2.2. Договора, конечный срок выполнения работ, установленный п. 3.2. Договора, увеличивается на период проведения таких работ и/или на срок приостановки работ без заключения Сторонами дополнительного соглашения.
- 3.4.** Выполнение работ по Договору определяется и оплачивается этапами (п.2.4. Договора), поэтому срок выполнения работ, указанный в п. 3.2. Договора, сдвигается на то количество дней, которое потребовалось Заказчику на приемку работ и подписание Акта выполненных работ (раздел 5 Договора).
- 3.5.** В связи с технологической необходимостью (поверхности плохо сохнут, изменен перечень или физический объем работ) и по иным причинам, не зависящим от Подрядчика, сроки проведения работ должны быть изменены Сторонами.
- 3.6.** Подрядчик вправе досрочно выполнить и сдать работы Заказчику.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

- 4.1.1. Обеспечить во время выполнения работ соблюдение своими сотрудниками на территории Заказчика норм и требований по охране труда, технике безопасности, санитарных норм и правил, экологической и пожарной безопасности.
- 4.1.2. Предоставлять Заказчику по его требованию необходимую информацию о ходе подготовки и выполнения работ по Договору.
- 4.1.3. Принять от Заказчика материалы, предоставленные для выполнения работ. Чистовые и черновые материалы передаются Заказчиком не позднее одного рабочего дня до даты начала выполнения соответствующего этапа работ (при условии предварительного уведомления Подрядчиком Заказчика). С момента получения от Заказчика материала, Подрядчик складировать его в помещение, предоставленное Заказчиком (п. 4.3.4 Договора). Полученный

от Заказчика материал, Подрядчик не имеет права использовать на иные, не относящиеся к цели по Договору.

4.1.4. За собственный счет, в согласованные Сторонами сроки переделать работы, признанные Заказчиком выполненными неудовлетворительно до подписания Акта выполненных работ, если претензии будут обоснованы и приняты Подрядчиком.

4.1.5. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения работ;
- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, влияющих на результаты работ либо создающих невозможность их завершения в срок.

4.1.6. В случае аварий, нарушений в ходе проведения работ, Подрядчик обязан немедленно известить об этом Заказчика. В случае аварий, крушений или несчастных случаев в зоне производства работ, произошедших по вине Подрядчика, Подрядчик за свой счет обязан принять исчерпывающие меры по устранению последствий указанных происшествий.

4.1.7. Вывезти в 3-дневный срок со дня подписания Акта выполненных работ за пределы Объекта принадлежащие Подрядчику, оборудование, инвентарь, инструменты, строительные материалы, а строительный мусор Заказчик устраняет сам, либо по согласованию с Подрядчиком за отдельную плату.

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Не приступать к работе, а начатую работу приостановить в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по Договору, в частности в связи с непредставлением доступа на Объект, не предоставлением материала, технической документации или подлежащей переработке (обработке) вещи, если это препятствует исполнению договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок. Соответственно, срок выполнения работ, указанный в разделе 3 Договора, увеличивается на срок приостановки работ.

4.2.2. Приостановить выполнение работ по Договору в случае, неисполнения Заказчиком своих обязанностей по оплате цены Договора, а именно в случае неоплаты со стороны Заказчика фактически выполненных Подрядчиком работ более, чем на 5 (пять) рабочих с момента получения соответствующего письменного уведомления (требования) Подрядчика о необходимости произвести оплату выполненного этапа работ. Соответственно, срок выполнения работ, указанный в разделе 3 Договора, увеличивается на срок приостановки работ.

4.2.3. Отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

- если Заказчик, предупрежденный Подрядчиком о непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов, оборудования или технической документации, в разумный срок не заменит непригодные или недоброкачественные материалы, оборудование или техническую документацию;

- если Заказчик, предупрежденный Подрядчиком о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний о способе исполнения работы, не изменит указаний о способе выполнения работы;

- если Заказчик, предупрежденный Подрядчиком об иных, независимых от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполненной работы, либо создающих невозможность завершения ее в срок, не примет необходимых мер для устранения обстоятельств, грозящих ее годности;

- непредставлением доступа на объекте, не предоставлением материала, если это препятствует исполнению Договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

4.2.4. Отказ от исполнения Договора направляется на почту регистрации Заказчика. Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с момента получения Заказчиком уведомления о расторжении договора, если от Заказчика не поступали возражения относительно расторжения договора.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. С момента подписания Договора обеспечить Подрядчику для производства работ и хранения его имущества беспрепятственный вход на Объект.

- 4.3.2. Своевременно подготовить для производства работ объекты или помещения, непосредственно или косвенно задействованные в производстве работ, освободив их от различного рода загромождений, мешающих производству работ.
- 4.3.3. В случае необходимости по указанию Подрядчика произвести отключение действующих коммуникаций по электроснабжению, водоснабжению, газоснабжению в помещениях Объекта передаваемых для производства работ.
- 4.3.4. Предоставить Подрядчику помещения для хранения материалов, инструмента, размещения персонала Подрядчика, с возможностью установки замка для сохранности материалов. При отсутствии такого помещения или установки замка, Подрядчик не несет ответственности за сохранность материалов. Подрядчик обеспечивает сохранность материалов и несет материальную ответственность перед Заказчиком за его порчу и утрату, только в случае предоставления указанного помещения с возможностью установки отдельного замка, доступ к которому имеет только Подрядчик.
- 4.3.5. Предоставить Подрядчику точки подключения к сетям электроснабжения, водоснабжения, канализации и дать возможность беспрепятственно использовать данные сети.
- 4.3.6. Привлекать для выполнения работ, связанных со вскрытием и врезками в действующие коммуникации, являющиеся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме, эксплуатационную (управляющую) организацию либо обеспечить надзор эксплуатационной (управляющей) организации за производством работ вблизи вышеуказанных коммуникаций, если эти работы Заказчик поручает Подрядчику. Оплату работ эксплуатационной (управляющей) организации обеспечивает Заказчик.
- 4.3.7. В случае обнаружения обстоятельств, которые могут повлиять на сроки и качество работ незамедлительно известить Прораба или руководство компании по телефону: +7 (812) 309-25-66.
- 4.3.8. Принять Объект и результат выполненных работ в течение пяти дней с даты получения письменного уведомления Подрядчика.
- 4.3.9. В пятидневный срок с даты получения письменного уведомления Подрядчика Заказчик обязан подписать соответствующие Акты или представить мотивированный отказ от приемки работ.

4.4. Заказчик имеет право:

- 4.4.1. Отказаться от приемки работ в случае обнаружения недостатков, которые могут привести к невозможности использования отремонтированного объекта при письменном мотивированном отказе. В случае мотивированного отказа от приемки работ Заказчиком, обеими Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
- 4.4.2. В случае задержки Подрядчиком, где имеет место вина Подрядчика, выполнения отдельных работ более чем на 10 (десять) календарных дней против срока, установленного в Договоре, Заказчик вправе передать дальнейшее выполнение этих работ другому подрядчику с исключением перечня передаваемых работ и их стоимости из Договора и Приложений к нему.

5. Освидетельствование и приемка выполненных Работ

- 5.1. Сдача выполненных работ Подрядчиком и приемка Заказчиком оформляются Актом выполненных работ, подписанных Сторонами. При отказе одной из Сторон от подписания указанных документов, к ним прилагается мотивированный отказ и документы подписываются обеими Сторонами.
- 5.2. При не отправлении Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения экземпляров Акта выполненных работ от Подрядчика, подписанного Акта или мотивированного отказа от приемки работ, работы считаются принятыми Заказчиком в полном объеме и с надлежащим качеством, что является основанием для подписания Подрядчиком Акта выполненных работ в одностороннем порядке.
- 5.3. В случае направления письменного мотивированного отказа от приемки Заказчиком Подрядчик обязан провести устранение недостатков в сроки, установленные Договором (п.4.1.4.) и повторно предъявить работы Заказчику в порядке, установленном п. 5.1. Договора.
- 5.4. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной работы или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет инициатор проведения экспертизы, с последующим возложением расходов на виновную сторону.

Заказчик _____

Подрядчик _____

6. Гарантийные обязательства

- 6.1.** Гарантийный срок качества работ, выполненных в рамках настоящего Договора, устанавливается 24 (двадцать четыре) месяца со дня передачи результата выполненных работ Заказчику. Указанные гарантии не распространяются на случаи неправильной эксплуатации Объекта или повреждения Объекта со стороны третьих лиц или Заказчика.
- 6.2.** Если в период гарантийной эксплуатации Объекта, обнаружатся дефекты, препятствующие его нормальной эксплуатации, Подрядчик обязан их устранить за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

7. Ответственность Сторон

- 7.1.** За задержку расчётов за выполненные работы против сроков, указанных в Договоре, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пеней в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.
- 7.2.** При нарушении Подрядчиком по его вине сроков выполнения работ Заказчик имеет право применить к нему санкции:
- 7.2.1.** за просрочку выполнения работ против сроков указанных в Договоре - штраф в размере 0,1% от стоимости просроченных работ по Объекту за каждый день просрочки, но не более 10% от общей стоимости работ по Договору.
- 7.2.2.** за задержку устранения дефектов в работах и конструкциях против сроков, предусмотренных актом Сторон, а в случае неявки Подрядчика - односторонним актом, - штраф в размере 0,1% от цены непринятых Работ за каждый день просрочки, но не более 10% стоимости этих работ по настоящему Договору.
- 7.3.** Применение любой меры ответственности, предусмотренной Договором, должно сопровождаться направлением надлежащим образом претензии (уведомления) с указанием в ней характера нарушения и расчёта суммы неустойки, иных санкций. Направление указанного уведомления является обязательным условием. Срок ответа на претензию (уведомление) - 5 календарных дней со дня получения Стороной претензии (уведомления).
- 7.4.** Уплата пеней и штрафов, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.
- 7.5.** В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика Стороны обязаны составить двусторонний Акт прекращения работ с указанием объема фактически выполненных работ, денежных средств, оплаченных на момент его составления, денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком или возврату Подрядчиком.
- 7.6.** При заключении Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору, содержащего условия об изменении сроков выполнения работ или сроков оплаты по настоящему Договору, санкции, предусмотренные настоящим разделом Договора, не применяются.
- 7.7.** Подрядчик не несет ответственности за последствия и качество работ (например, снос несущей стены дома, перепланировка и иные работы), которые должны быть согласованы с третьими лицами и, которые были выполнены по требованию Заказчика, в то время как Подрядчик предупреждал Заказчика о последствиях.
- 7.8.** Подрядчик не несет ответственность по обязательствам Заказчика перед третьими лицами и не возмещает Заказчику расходов по обязательствам перед третьими лицами. Любые штрафы и/или иные взыскания оплачиваются непосредственно Заказчиком и не подлежат возмещению Подрядчиком, если Заказчик не докажет, что взыскание было наложено в результате виновных действий Подрядчика.
- 7.9.** При разрешении всех вопросов, связанных с реализацией Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы.

- 8.1.** Стороны Договора освобождаются от ответственности за неисполнение или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему Договору, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам относятся любые события непредотвратимого характера (землетрясения, наводнения, пожары, эпидемии, общенациональные забастовки, военные действия, объявление чрезвычайного положения, стихийные бедствия значительной разрушительной силы, решения государственных органов, препятствующих реализации

Заказчик _____

Подрядчик _____

Договора). Подтверждением форс-мажорных обстоятельств являются документы, выданные уполномоченными государственными органами места их наступления.

- 8.2.** Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

9. Порядок разрешения споров

- 9.1.** Споры, возникающие у Сторон по вопросам исполнения, изменения или прекращения настоящего Договора подлежат предварительному претензионному урегулированию. Претензия, заявленная заинтересованной Стороной, должна иметь письменную форму и направляться по адресу местонахождения юридического лица (Подрядчика) или по адресу месту жительства физического лица (Заказчика).
- 9.2.** Претензия должна содержать сведения и к ней должны быть приложены документы, необходимые и достаточные для рассмотрения претензии по существу.
- 9.3.** Срок рассмотрения претензии - 5 (пять) календарных дней с момента её получения. В случае, если в ходе претензионного урегулирования спора Стороны не достигли согласия, либо в случае отказа в удовлетворении претензии, либо в случае отсутствия ответа на претензию в установленный Договором срок, либо частичном удовлетворении (и/или отказе в удовлетворении) претензии, заинтересованная Сторона вправе передать спор на рассмотрение в суд.

10. Порядок расторжения Договора

- 10.1.** Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон, оформленному в письменной форме. Фактически выполненные работы передаются Заказчику и Стороны производят взаиморасчеты в соответствии с действующим законодательством.
- 10.2.** Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Заказчика в случае нарушения Подрядчиком сроков, предусмотренных Договором более чем на 10 (десять) календарных дней. При этом Заказчик направляет Подрядчику подписанное в одностороннем порядке уведомление о расторжении Договора.
- 10.3.** Договор может быть расторгнут по инициативе Подрядчика в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты более чем на 5 (пять) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления (требования) Подрядчика о необходимости произвести оплату по Договору. При этом Подрядчик направляет Заказчику, подписанное в одностороннем порядке уведомление, о расторжении Договора. Стороны установили, что в случае расторжения Договора Подрядчиком на условиях, предусмотренных настоящим пунктом Договора, Договор считается расторгнутым с момента направления такого уведомления Заказчика.
- 10.4.** В случае расторжения договора по инициативе Заказчика до начала работ, Заказчик выплачивает неустойку Подрядчику в размере 10% от общей цены Договора, указанной в пункте 2.1. Договора.
- 10.5.** В случае одностороннего отказа от договора (исполнения договора) полностью или частично, если такой отказ допускается, Договор считается расторгнутым или измененным.

11. Заключительные положения

- 11.1.** Стороны обязаны принять все необходимые меры для предотвращения разглашения сведений, имеющих конфиденциальный характер.
- 11.2.** Все претензии и жалобы работников Подрядчика и иных лиц, вызванные производством работ, Подрядчик обязан решать самостоятельно без вовлечения Заказчика.
- 11.3.** Стороны настоящего Договора признают юридическую силу любых сообщений, уведомлений, требований, претензий, соглашений, направленных любой из Сторон в адрес другой Стороны на указанные ими в настоящем Договоре контактные адреса электронной почты. Такие сообщения, уведомления, требования, претензии, соглашения приравниваются к сообщениям, уведомлениям, требованиям, претензиям, соглашениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон (по адресу местонахождения Подрядчика и по адресу места жительства Заказчика).
- 11.4.** Контактные адреса электронной почты Подрядчика, используемых для целей, обозначенных в п.11.3. настоящего Договора – stroymatrix@mail.ru. При этом, указанные контактные адреса

Заказчик _____

Подрядчик _____

электронной почты Подрядчика являются равнозначными (взаимозаменяемыми) и при использовании в целях, обозначенных в п.11.3. настоящего Договора, Стороны могут использовать один из них или оба указанных контактных адреса по своему усмотрению.

- 11.5. Контактный адрес электронной почты Заказчика, используемый для целей, обозначенных в п.11.3. настоящего Договора - _____.
- 11.6. В случае изменения контактных адресов электронной почты по инициативе Заказчика контактными будут считаться адреса электронной почты, сообщенные Подрядчику.
- 11.7. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия лиц, имеющих доступ к контактным адресам электронной почты.
- 11.8. Во всех случаях, не урегулированных Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.9. Все изменения условий Договора производятся по взаимному согласию Сторон, что закрепляется в письменной форме и оформляется заключением Дополнительных соглашений к Договору.
- 11.10. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 11.11. Договор вступает в силу с момента заключения его Сторонами и действует до полного исполнения по нему Сторонами своих обязательств.
- 11.12. Все приложения являются неотъемлемой частью договора. К настоящему договору прилагаются: Приложение №1 – Смета Работ.

12. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:	Подрядчик:
Ф.И.О.	ООО «СтройМатрикс» Генеральный директор: Шустович Михаил Анатольевич действует на основании Устава
Паспортные данные: _____ _____ _____	Юридический адрес: 195213 г. Санкт-Петербург, ул. Латышских стрелков, д.31 лит. И, пом. 7А ИНН 7811264543, КПП 781101001
Дата рождения: ____ . ____ . ____ г.	
Адрес места жительства (регистрации): _____ _____ _____	Банковские реквизиты: р/с 40702810028260008084 в Филиал №7806 ВТБ 24 (ПАО)

_____ / _____

_____ /Шустович М.А.